



**FINANCIEEL & PRODUCTIONEEL PROTOCOL
STIMULERINGSMAATREGEL**

Datum: 16 mei 2014

Inhoud

Hoofdstuk 1: financiële & productionele protocol	3
1. De indiening van de aanvraag.....	3
2. Kaders omtrent de begroting.....	4
<i>productiekosten</i>	4
<i>producers fee, overhead, completion bond en onvoorzien</i>	5
3. Kaders omtrent de financiering	6
4. Kaders omtrent de uitvoering	7
5. Financiële verantwoording en eindafrekening.....	8
6. Exploitatie	9
7. Definities	10
Hoofdstuk 2: Titelvermelding, ident en logogebruik	12
Hoofdstuk 3: Voorwaarden oplevering filmkopie ten behoeve van opslag en conservering door Eye	13
Hoofdstuk 4: Internationale podia en prijzen (filmfestivals and film awards)	16

Hoofdstuk 1: financiële & productionele protocol

In dit protocol staat beschreven met welke financiële en productionele voorschriften aanvragers en ontvangers van een financiële bijdrage in het kader van het reglement Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland (*Netherlands Film Production Incentive*) rekening dienen te houden.

1. De indiening van de aanvraag

- 1.1. In het aanvraagformulier van het Fonds staat vermeld welke zakelijke stukken toegevoegd dienen te worden aan het filmplan. De zakelijke stukken betreffen o.a. een financieringsplan, een begroting, met een specificatie van kwalificerende en niet-kwalificerende kosten, alsmede een uitsplitsing van regionale, nationale en internationale bestedingen in relatie tot de financiering. Deze stukken dienen waarheidsgetrouw te zijn opgesteld en voorzien te zijn van een datum. Ze gelden als uitgangspunt voor de verdere behandeling. Een nadere toelichting op kwalificerende en niet-kwalificerende kosten wordt gegeven in bijlage 1 (kwalificatietoets) opgenomen in de Stimuleringsmaatregel.
- 1.2. Bij een aanvraag voor een financiële bijdrage neemt het Fonds in zijn beoordeling mee of eerder ontvangen subsidies voor andere filmproducties, binnen de daarvoor in de desbetreffende beschikkingen en/of uitvoeringsovereenkomsten gestelde termijnen, naar het oordeel van het Fonds op correcte wijze zijn afgehandeld, de verplichtingen jegens het fonds zijn nageleefd en aan de rapportageplicht over de (exploitatie)resultaten is voldaan.
- 1.3. De aanvrager dient vanaf de fase van projectontwikkeling en realisering dezelfde te zijn.
- 1.4. De aanvraag dient voorzien te zijn van een toelichting van de aanvrager op de begroting en het financieringsplan, de kwalificerende kosten die jegens niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen worden gemaakt, de uitsplitsing van regionale, nationale en internationale bestedingen in relatie tot de financiering en de eventueel daaraan verbonden voorwaarden van derden. Tevens dient de aanvrager het Fonds te wijzen op eventuele bijzondere of complicerende factoren rond de filmproductie waarvoor een aanvraag is ingediend zodat dit in de beoordeling kan worden meegenomen. De toelichting bij aanvragen waarvoor een financiële bijdrage wordt aangevraagd, dient inzicht te geven in de financiële en productionele afwegingen.
- 1.5. Ten aanzien van de natuurlijke personen die functies bekleden zoals opgenomen in het puntensysteem, geldt dat deze, ongeacht hun nationaliteit, hun domicilie in Nederland moeten hebben en van daaruit economische activiteit verrichten, dan wel op een andere manier een aantoonbaar sterke band moeten hebben met de Nederlandse filmcultuur. De nationaliteit van de natuurlijke persoon is hierbij dus niet relevant. Het gaat om professionals die in Nederland gevestigd zijn, dan wel die bijvoorbeeld in Nederland zijn opgegroeid en een filmopleiding of daaraan verwante kunstopleiding.

2. Kaders omtrent de begroting

Het Fonds hanteert vaste kaders waarmee rekening gehouden dient te worden bij het opstellen van de productiebegroting. Deze kaders voor de begroting staan los van de vraag of kosten al dan niet kwalificeren volgens de Stimuleringsmaatregel:

productiekosten

- 2.1. De aanvrager gebruikt het begrotingsmodel van het Fonds (zoals vermeld op de website). De codering van begrotingsposten dient in alle gevallen gelijk te zijn aan de codering die binnen dit standaard begrotingsmodel gehanteerd wordt.
- 2.2. De bij de aanvraag gevoegde begroting geeft een zo volledig en realistisch mogelijke weergave van de verwachte kosten van het doel waarvoor een aanvraag is ingediend en bevat een uitsplitsing van regionale, nationale en internationale bestedingen en van de kwalificerende kosten en niet-kwalificerende kosten.
- 2.3. De begrote kosten dienen realistisch, kostenefficiënt en marktconform te zijn en zo veel mogelijk gespecificeerd te worden om het Fonds in staat te stellen de onderliggende berekening en inschatting van de aanvrager te doorgronden en beoordelen. Substantiële kostenposten, die (nog) niet gespecificeerd kunnen worden maar wel van belang zijn om de aanvraag goed te kunnen beoordelen, dienen te worden toegelicht.
- 2.4. Indien het Fonds een financiële bijdrage verleent, ligt de hoogte van de begroting vast. Substantiële verhogingen of verlagingen op hoofdkostenposten, groter of kleiner dan 2% ten opzichte van de door het Fonds goedgekeurde begroting dienen met een gemotiveerde onderbouwing vooraf ter goedkeuring aan het Fonds te worden voorgelegd.
- 2.5. De tarieven van leveranciers, honoraria en eventuele (rechten)vergoedingen van filmbedrijven en filmprofessionals dienen naar het oordeel van het Fonds marktconform, redelijk en kostenefficiënt te zijn. Maatgevend voor de op te voeren honoraria zijn ervaring, commercieel en artistiek succes van het eerder werk, de hoogte van het productiebudget en de exploitatiemogelijkheden van de desbetreffende filmproductie.
- 2.6. Het Fonds stelt zelf geen maxima voor prijsafspraken tussen partijen, zij het dat het Fonds ten aanzien van de eigen bijdrage bepaalt tot welk niveau kosten, honoraria en (rechten)vergoedingen marktconform en subsidiabel zijn.
- 2.7. Het Fonds kan bij de beoordeling van de begroting offertes opvragen op grond waarvan bepaalde posten zijn begroot. De offertes dienen dan direct beschikbaar gesteld te kunnen worden aan het Fonds.
- 2.8. Reeds gemaakte kosten voor research, scenario- en/of projectontwikkeling dienen in de begroting van de totale productiekosten opgenomen te worden.
- 2.9. Indien een deel van de productiekosten bestaat uit Computer Generated Imagery (CGI) dan dient de aanvrager op eerste verzoek van het Fonds een breakdown en specificatie van de kosten aan te leveren van de scènes en shots waarop dit van toepassing is.
- 2.10. Van de aanschafwaarde van duurzame productiemiddelen (waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – computers, monitoren, software, camera's, licht- en geluidsapparatuur) kan slechts een percentage als productiekosten worden opgevoerd dat afhankelijk is van de periode waarbinnen die duurzame productiemiddelen ten behoeve van de filmproductie worden gebruikt; bij een gebruik daarvan gedurende 30 dagen of minder, kan 5% van de aanschafwaarde (exclusief BTW) van het betreffende duurzame productiemiddel aan productiekosten worden opgevoerd op de begroting; dat laatstbedoelde percentage bedraagt 10% bij een gebruik van meer dan 30 dagen.
- 2.11. De begroting bevat een aparte en inzichtelijke begrotingspost voor kilometervergoedingen en andersoortige reis-en verblijfkosten. De aanvrager dient op

- eerste verzoek van het Fonds een onderbouwing van deze kosten te kunnen overleggen.
- 2.12. Het Fonds laat sponsorbijdragen in natura, bijdragen van leveranciers, makers en uitvoerende medewerkers (crew & cast), die tevens diensten of goederen leveren aan de totstandkoming van de filmproductie in het kader van de productiebegroting buiten beschouwing. Er worden in dergelijke gevallen alleen opslagen voor producers fee, overhead en onvoorzien berekend over de begrote, door het Fonds goedgekeurde kosten van de geleverde diensten of goederen minus de bijdragen van de sponsor, leverancier of uitvoerende medewerker.
 - 2.13. In geval van cofinanciering door buitenlandse filmfondsen waarbij een inhoudelijke en zakelijke beoordeling van de filmpunnen plaatsvindt en dus keuzes gemaakt worden, kan een fee voor de buitenlandse coproducent in de begrote productiekosten meegenomen worden. Het Fonds hanteert hiervoor een maximum van 10% over de door de buitenlandse coproducent ingebrachte buitenlandse (netto) fondsbijdragen en directe investeringen.
 - 2.14. Voor financieringskosten, die gemaakt worden voor het werven van investeringen via particulieren of bedrijven inclusief de daarmee samenhangende (verantwoorde) commissies van tussenpersonen en de buitenlandse coproducent(en), gespecialiseerde juridische en fiscale bijstand kan een maximum percentage van 15% mee begroot worden. Dit percentage aan financieringskosten wordt berekend over de netto investering (investering minus de kosten) in de financiering van de filmproductie.
 - 2.15. De begroting bevat een standaard begrotingspost voor kosten voor tussentijdse en tegencontroles door of in opdracht van het Fonds. Voor een documentaire of een filmproductie met een begroting tot 1.5 miljoen euro, wordt 3.000 euro in de begroting opgenomen. Voor filmproducties met een begroting van meer dan 1.5 miljoen euro wordt 5.000 euro in de begroting opgenomen.
 - 2.16. Van filmproducties die mede op grond van hun kansen op de internationale markt een realiseringsbijdrage ontvangen dienen de kosten voor ondertiteling en/of dubbing, M&E tracks en sales deliveries in de productiebegroting opgenomen te worden.
 - 2.17. Om filmproducties bestemd voor bioscoopuitbreng toegankelijk te maken voor blinden, doven en slechthorenden dienen de daarvoor noodzakelijke kosten voor audiodescriptie en ondertiteling in de begroting opgenomen worden.
 - 2.18. De producent dient, in verhouding tot het beoogde bereik, een substantiële investering in de marketing/promotie te doen. Binnen de categorie speelfilm en animatiefilm hanteert het Fonds in beginsel een minimum van 2% van de begrote productiekosten zodat gedegen marketing en promotie geborgd is.
 - 2.19. Kosten voor prints (waaronder DCP's) worden niet in de berekening van *producers fee*, *overhead* en *onvoorzien* meegenomen.
 - 2.20. Overige c.q. *miscellaneous* kosten dienen deel uit te maken van de begrotingspost onvoorzien. Overuren worden niet apart begroot, maar maken eveneens deel uit van de post onvoorzien.

producers fee, overhead, completion bond en onvoorzien

- 2.21. De begrotingsposten producers fee, overhead, completion bond en onvoorzien worden afzonderlijk van elkaar berekend over de begrote (productie)kosten exclusief financierings- en verzekeringskosten. Bij het percentage voor onvoorzien worden de posten voor ontwikkeling en rechten buiten beschouwing gelaten.
- 2.22. De salariskosten van de producent(en) maken onderdeel uit van de begrotingsposten *producers fee* en eventueel in beperkte mate de *overhead*. Hieronder vallen ook de kosten voor gedelegeerde of creatieve producenten die de eindverantwoordelijke producent op onderdelen ondersteunen.

- 2.23. De eigen kantoorkosten en salariskosten van medewerkers in dienst van de aanvrager of daaraan gelieerde rechtspersonen en coproductiepartners worden als interne kosten aangemerkt. Deze kosten kunnen uitsluitend los van de post overhead in de begroting meegenomen worden, indien zij naar het oordeel van het Fonds een operationele functie in de ontwikkeling en realisering van de filmproductie vervullen. Interne salaris- en kantoorkosten dienen in de begroting inzichtelijk gemaakt te worden. Daarbij wordt gespecificeerd om wat voor kosten het gaat, als ook de prijs per eenheid en periode waarbinnen de kosten gemaakt worden. Eenmaal door het Fonds bij het afsluiten van de uitvoeringsovereenkomst goedgekeurde interne kosten gelden wat betreft het Fonds als forfaitaire kosten.
- 2.24. Bij filmproducties met een productiebudget van 2 miljoen euro of meer waarbij de aanvrager in staat is om voor een belangrijk deel van de financiering bijzondere cofinancieringsmogelijkheden buiten de Benelux aan te trekken, kan separaat een post voor *executive producer* begroot en geboekt worden tot een maximum van 25.000 euro.
- 2.25. De mate waarin de *producers fee* en *overhead* door de aanvrager worden opgevoerd, dient in verhouding te staan tot het soort filmproductie en de omvang van de productiemaatschappij. De begrotingspost *producers fee* bedraagt maximaal 7,5%. De begrotingspost *overhead* bedraagt maximaal 7% tot een maximum van 225.000 euro per filmproductie. Indien de aanvrager van een speelfilm is aangesloten bij een door het Fonds geaccepteerde vakvereniging kan het percentage voor overhead van 7% door de kosten voor het lidmaatschap van deze vakvereniging met 0,5% stijgen tot maximaal 7,5%. Voor filmproducties in het kader van een samenwerkingsproject met andere publieke financiers of filmproducties waarvan het totale productiebudget inclusief opslagen lager ligt dan 500.000 euro kan een afwijkend percentage voor *producers fee* noodzakelijk zijn. Het totaal aan *producers fee* en *overhead* tezamen mag in dergelijke gevallen niet hoger zijn dan 17,5% over de begrote (productie)kosten.
- 2.26. De hoogte van de begrotingspost *onvoorzien* varieert per filmproductie en categorie, maar bedraagt tussen 5% en maximaal 10%. Tenminste een derde deel van het *onvoorzien* dient gereserveerd te blijven voor de postproductie.

3. Kaders omtrent de financiering

- 3.1. Het financieringsplan geeft een realistisch overzicht van (mogelijke) financiers. Daarbij geeft de aanvrager aan welke financiële bijdragen reeds onvoorwaardelijk zijn toegezegd of in behandeling zijn. Van reeds toegezegde bijdragen dienen schriftelijke bewijsstukken of verklaringen toegevoegd te worden.
- 3.2. Reeds verleende subsidies voor research, scenario- en/of projectontwikkeling dienen bij een aanvraag voor een bijdrage in het financieringsplan opgenomen te worden.
- 3.3. Indien er ten tijde van de aanvraag een zakelijke partner of coproducent onlosmakelijk verbonden is aan de aanvraag, dan dient een overeenkomst of dealmemo met deze partij aan de aanvraag toegevoegd te worden. In deze overeenkomst of dealmemo dienen afspraken omtrent rechten, taken, verantwoordelijkheden, vergoedingen en de positie van de aanvrager transparant te zijn vastgelegd.
- 3.4. Indien de productiekosten mede worden gefinancierd door het aantrekken van private investeerders, middels uitgifte van deelnemingen in het ondernemingsvermogen dat door de filmproductie en/of haar exploitatie-opbrengsten wordt gevormd, dient de schriftelijke investeringspropositie aan het Filmfonds te worden overgelegd, voorzien van een schriftelijke verklaring van een RA/AA-accountant dat de daaraan verbonden risico's en inkomstenverdeling adequaat in de rendementsprognoses zijn verdisconteerd en dat de investeringspropositie is opgesteld in lijn met de vigerende wet- en regelgeving, vóór deze aanbieding van deze deelnemingen aan elk van deze private investeerders wordt overgelegd. De deelnemingen dienen volledig te zijn

volgestort c.q. afgenomen op het moment dat de gehele financiering onvoorwaardelijk gegarandeerd dient te zijn.

- 3.5. Het totaal aan *deferments* mag hooguit 75% van de posten *producers fee* en *overhead* bedragen. Dit om te voorkomen dat er te weinig buffers zijn voor een gezonde bedrijfsvoering. Eventuele financiële bijdragen van de aanvrager of coproducenten dienen aantoonbaar in de filmproductie geïnvesteerd te worden.

4. Kaders omtrent de uitvoering

- 4.1. Bij subsidieverlening worden de voorwaarden waaronder de bijdrage van het Fonds beschikbaar wordt gesteld opgenomen in de verleningsbeschikking. Nadere afspraken en verplichtingen worden vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst.
- 4.2. In de uitvoeringsovereenkomst zal ook worden vastgelegd dat het betalingsverkeer van de filmproductie strikt gescheiden is van andere filmproducties en activiteiten van de aanvrager. Daarbij zal een aparte bankrekening worden gebruikt.
- 4.3. Om een duidelijke scheiding met andere projecten aan te brengen dient voor de filmproductie in kwestie een aparte bankrekening gehanteerd te worden. Bij een productiebudget van 1.5 miljoen euro of meer dient in beginsel ook een single purpose company opgericht te worden. De voorwaarden waaronder de verleende bijdrage wordt overgedragen aan een single purpose company liggen vastgelegd in de uitvoeringsovereenkomst.
- 4.4. Een gedetailleerd en door het Fonds goedgekeurd recouplementschema op basis van het definitieve financieringsplan maakt onderdeel uit van de uitvoeringsovereenkomst.
- 4.5. In de administratie verwerkte betalingen inclusief kortingen en verplichtingen voor geleverde diensten en goederen dienen in overeenstemming te zijn met de gemaakte afspraken ten behoeve van de filmproductie. Eventuele creditfacturen dienen ten goede te komen van de filmproductie en uiterlijk bij oplevering van een eventueel financieel verslag te zijn verwerkt.
- 4.6. Na verlening van de financiële bijdrage dient de aanvrager direct en met de juiste onderbouwing melding te maken van:
- a) afwijkingen ten opzichte van de door het Fonds goedgekeurde begroting (deze worden gemeld middels een *cost report*;
 - b) afwijkingen ten opzichte van het door de aanvrager bij de aanvraag ingediende puntensysteem;
 - c) afwijkingen ten opzichte van de door het Fonds goedgekeurde kwalificerende kosten en niet kwalificerende kosten en afwijkingen in de regionale, nationale en internationale bestedingen;
 - d) afwijkingen in de financiering ten opzichte van het goedgekeurde financieringsplan;
 - e) afwijkingen in de met het Fonds overeen gekomen interne kosten;
 - f) omstandigheden, die de productie en financiële uitvoering van de filmproductie ernstig kunnen schaden of in gevaar kunnen brengen; en
 - g) omstandigheden, die in strijd zijn met de Nederlandse wet en regelgeving en/of met de juiste besteding van de financiële bijdrage van het Fonds.
- 4.7. De picture lock moet bij het Fonds worden aangeleverd op DVD of "URL". Het aanvraagdossier inclusief de culturele kenmerken en het definitieve scenario ('shootingscript') wordt door de daarvoor verantwoordelijke medewerkers van het Fonds vergeleken met de montageversie, die vertoond wordt. Indien er substantiële verschillen worden geconstateerd ten opzichte van het filmplan zoals bij de aanvraag is voorgelegd aan en goedgekeurd door het Fonds, zonder dat dit met het Fonds is afgestemd, zal dat schriftelijk worden meegedeeld aan de ontvanger van de financiële bijdrage en kan dat consequenties hebben voor de vaststelling van de financiële bijdrage en/of eventuele bevoorschotting daarvan.

5. Financiële verantwoording en eindafrekening

- 5.1. De administratie dient op overzichtelijke en doelmatige wijze te worden gevoerd conform Nederlandse wet- en regelgeving, het Financieel & Productieel Protocol Stimuleringsmaatregel en het bijbehorende Handboek Financiële Verantwoording. Daarbij dient een voor het Fonds acceptabel administratiesysteem te worden gebruikt gebruik makend van de coderingen uit de standaard begroting van het Fonds.
- 5.2. Daarnaast dient de administratie een juist, volledig en actueel beeld te geven van het functioneren van de aanvrager en op detailniveau aan te sluiten op de door het Fonds goedgekeurde begroting, overzichten van kwalificerende en niet kwalificerende kosten, bestedingen in binnen- en buitenland en het financieringsplan.
- 5.3. Van alle ontvangsten en uitgaven dienen deugdelijke bewijsstukken aanwezig te zijn, waaruit de aard en de omvang van de geleverde goederen of van de verrichte diensten duidelijk blijken en rapportages, kosten-, bestedings- en andere overzichten in de administratie van de aanvrager zijn opgenomen, inclusief een overzicht van de jegens niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen gedane bestedingen van kwalificerende kosten. .
- 5.4. Uit de administratie dient duidelijk te blijken of het aantal punten is behaald op basis waarvan een financiële bijdrage is verleend .
- 5.5. De ontvanger van de financiële bijdrage of diens administrateur of accountant verleent zonder enige restricties volledige medewerking aan medewerkers of vertegenwoordigers van het Fonds die zich bezighouden met tussentijdse en eindcontroles van de administratie en (eind)afrekeningen.
- 5.6. Het bestuur neemt in de verleningsbeschikking als verplichting op dat er een financieel verslag over de verleende financiële bijdrage en bijbehorende bestedingen voor de betreffende filmproductie opgeleverd moet worden. Het financieel verslag geeft een zodanig inzicht dat een verantwoord oordeel kan worden gevormd omtrent
 - (i) de jegens niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen gedane bestedingen van kwalificerende kosten,
 - (ii) de door de ontvanger van de financiële bijdrage en, in geval het een internationale coproductie betreft, de door de producenten uit de landen van herkomst buiten Nederland verrichte bestedingen, en,
 - (iii) de door de ontvanger van de financiële bijdrage en, in geval het een internationale coproductie betreft, door de producenten uit de landen van herkomst ontvangen financiering van derden.
- 5.7. Het financieel verslag sluit aan op de indeling van de begroting en het financieringsplan die voorafgaand aan de verlening van de financiële bijdrage of bij de ondertekening van de uitvoeringsovereenkomst zijn overgelegd en door het Fonds zijn goedgekeurd volgens het Financieel & Productieel Protocol Stimuleringsmaatregel van het Fonds. Belangrijke verschillen tussen financieel verslag en begroting en/of financieringsplan worden toegelicht.
- 5.8. De ontvanger van de financiële bijdrage is verplicht om het financieel verslag te voorzien van een verklaring van de accountant als bedoeld in artikel 393, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, voor zover niet anders is overeengekomen in de uitvoeringsovereenkomst. De accountant volgt het Handboek Financiële Verantwoording van het Fonds. Daarbij wordt speciale aandacht aan de jegens niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen gedane bestedingen van kwalificerende kosten en overigens in Nederland gedane bestedingen en aan de mate waarin is voldaan aan andere regionale, nationale en internationale bestedingsverplichtingen.
- 5.9. Ontvangt de aanvrager voor dezelfde filmactiviteit of filmproductie meerdere bijdragen van het Fonds dan kan het bestuur in de verleningsbeschikking als verplichting opnemen dat een verslaglegging en eventuele verantwoording door een accountant over het totaal aan ontvangen subsidies opgeleverd moet worden. Reeds verleende subsidies en kosten voor research, scenario- en/of projectontwikkeling bij betreffende

- filmproducties dienen bij de vaststelling van een realiseringssubsidie financiële bijdrage in ieder geval in de verslaglegging en verantwoording opgenomen te worden.
- 5.10. Vertegenwoordigers van het Fonds hebben op eerste verzoek inzage in de administratie die betrekking heeft op de filmproductie waarvoor de financiële bijdrage is verleend. Onverminderd het in dit artikel bepaalde kan het Fonds na verlening van de financiële bijdrage op elk door het Fonds gewenst moment controleren of aan de verplichtingen verbonden aan de financiële bijdrage is voldaan. Deze controle kan zich ook richten op de aan de filmproductie verbonden crediteuren, in geval de verlening van de financiële bijdrage een internationale coproductie betreft, op de daarbij betrokken coproductanten.
- 5.11. Wanneer de filmproductie conform de subsidieverlening is uitgevoerd dient de aanvrager conform artikel 18 van de Stimuleringsmaatregel en de daarin bepaalde termijn een verzoek tot vaststelling in op basis waarvan het Fonds zal overgaan tot vaststelling van de financiële bijdrage.

6. Exploitatie

- 6.1. De ontvanger van de financiële bijdrage dient het Fonds adequaat en schriftelijk te informeren over de bezoek- en verkoopcijfers over alle vormen van exploitatie evenals alle kosten en de opbrengsten die door exploitatie van de filmproductie waarvoor financiële bijdrage is verleend worden gegenereerd. De ontvanger van de financiële bijdrage zal het Fonds minimaal eenmaal per jaar informeren, hetzij bij een aanvraag voor een financiële bijdrage voor een nieuwe filmproductie, hetzij jaarlijks in de maand juni. De ontvanger van de financiële bijdrage dient deze rapportageplicht ten aanzien van het Fonds ook in zijn overeenkomsten met film distributeurs en anderen die de filmproductie exploiteren op te nemen. Na vijf jaar gaat de rapportageplicht over in een meldingsplicht waarbij er gerapporteerd moet worden indien er inkomsten zijn.
- 6.2. De in artikel 6.1. opgenomen rapportageplicht geldt voor alle vormen van exploitatie waaronder maar niet beperkt tot de inkomsten uit theatrical vertoning, close circuit (airline, hotel) vertoning, verkoop en verhuur DVD en Blu ray, Video On Demand en pay per view, online distributie, internationale sales en distributie, format- en remakerechten.
- 6.3. De netto opbrengst zal worden verdeeld zoals vastgelegd en gedefinieerd in het (terugbetalings-) recouplementschema, dat onderdeel uitmaakt van de uitvoeringsovereenkomst. Bij investeringen op basis van fiscaal gedreven instrumenten wordt bekeken of deze ook uit inkomsten uit exploitatie terugbetaald dienen te worden. Daarbij wordt ook rekening gehouden met de looptijd van de investeringspropositie. Indien het fiscale vehicle gestaakt wordt dan vervalt de recouplementpositie van de daaraan verbonden investeerders vanaf dat moment.
- 6.4. De financiële bijdragen van de omroepen zijn gericht op het verwerven van een licentie voor binnen de branche gebruikelijke of collectief overeengekomen openbaarmakingsrechten en komen derhalve niet in aanmerking voor een recouplementpositie tenzij het Fonds en eventuele overige publieke financiers met een terugbetalingspositie instemmen.
- 6.5. Het Fonds verplicht de ontvanger van de financiële bijdrage iedere filmproductie, die met steun van het Fonds tot stand komt te voorzien van een zogenaamde ISAN codering met daarin opgenomen alle informatie samenhangend met de rechten op de productie.
- 6.6. De ontvanger van de financiële bijdrage dient het Fonds vooraf te informeren over alle festivalselecties van een filmproductie die tot stand is gekomen met een bijdrage van het Fonds en over alle prijzen die daarmee worden gewonnen.

7. Definities

Voor zover in het Financieel & Productieel Protocol Stimuleringsmaatregel begrippen worden gebruikt die niet zijn gedefinieerd in artikel 1 van de Stimuleringsmaatregel gelden in aanvulling daarop de volgende definities:

administratie:	alle gegevens over de onderneming vastgelegd op papier of in digitale vorm. De administratie bestaat uit de fysieke en digitale administratie, de “boeken, bescheiden en andere gegevensdragers”, en deze dienen op zodanige wijze te worden bewaard dat de rechten en verplichtingen van de aanvrager kunnen worden gekend;
begroting:	de gedetailleerde financiële onderbouwing van de kosten van een filmproductie;
binnenlandse belastingplichtigen:	rechtspersonen, personenvennootschappen en natuurlijke personen die aantoonbaar in Nederland hun vaste verblijfplaats hebben c.q. een permanente vestiging hebben en vanuit daar aantoonbaar economische activiteiten verrichten, hetgeen onder meer dient te blijken uit een inschrijving bij het Handelsregister van een Kamer van Koophandel, een bankrekening bij een bankvestiging in Nederland, met gebruikelijke facturering vanuit Nederland en – zults ter beoordeling van het bestuur – niet in Nederland zijn gevestigd c.q. een vestiging hebben met als enige doel het voldoen aan de omschrijving van binnenlandse belastingplichtige;
deferment:	het afzien van het in rekening brengen van kosten onder de voorwaarde dat deze kosten vergoed worden uit de eventuele opbrengsten uit exploitatie van de filmproductie;
distributie:	de professionele uitbreng en exploitatie van filmproducties;
filmprint:	het negatief c.q. de definitieve filmkopie van de filmproductie in de vorm van een fysieke drager waarvan later (digitale) kopieën worden gemaakt;
financieringskosten:	alle kosten, die gemaakt worden voor het verwerven van investeringen vanuit de markt via particulieren of bedrijven inclusief eventuele commissies van tussenpersonen, juridische en bancaire kosten en kosten voor fiscaal advies;
financieel verslag:	het afrondend verslag dat inzicht geeft in de uitgaven, de aanwending en de besteding van de financiële bijdrage door de ontvanger van de financiële bijdrage en van de ontvangen financiering van derden, dat is voorzien van een verklaring van de accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
interne kosten:	alle in de begroting en de financiële verantwoording opgevoerde eigen kantoorkosten en salariskosten van medewerkers in loondienst van de aanvrager of daaraan gelieerde rechtspersonen en coproductiepartners met betrekking tot de filmproductie;
investering:	een financiële bijdrage van een marktpartij, die ten genoegen van het bestuur van het Fonds aantoonbaar in de productie van de filmproductie wordt geïnvesteerd en niet bestaat uit een deferment of een, naar het oordeel van het bestuur daaraan gelijkgestelde bijdrage of een sponsorbijdrage in natura;
kwalificerende kosten	productiekosten die kwalificeren volgens de kwalificatietoets en aantoonbaar rechtstreeks zijn besteed bij niet gelieerde binnenlandse belastingplichtigen zoals omschreven in de kwalificatietoets opgenomen in de stimuleringsmaatregel;
minimum garantie:	een voorschot op exploitatieopbrengsten dat geïnvesteerd wordt in de realisering of aankoop van een filmproductie en niet terugvorderbaar, maar verrekenbaar is met opbrengsten, die een filmproductie kan

	genereren door vertoning in bioscopen en verdere exploitatie in de ruimste zin des woords;
ontwikkeling:	alle werkzaamheden verbonden aan de ontwikkeling van een filmproductie tot de productie ervan;
onvoorzien:	de begrotingspost ter dekking van de onverwachte en op voorhand niet te begroten kosten bij de realisering van een filmproductie;
overhead:	de vaste en variabele kosten van de aanvrager of diens coproductie- en zakelijke partners samenhangend met de reguliere bedrijfsvoering en niet de desbetreffende filmproductie of filmactiviteit;
prints & advertising (P&A):	de directe kosten na de fase van realisering die samenhangen met de bioscoopuitbreng en promotie van de voor vertoning gereed zijnde filmproductie, inclusief VPF en de kosten van de uitbrengkopieën (printkosten/DCP);
producers fee:	het totaal aan honoraria en vergoedingen voor de producent(en) en eventuele co-producent(en) op een filmproductie;
realisering:	alle werkzaamheden na de fase van ontwikkeling die verbonden zijn aan het tot stand brengen en voor vertoning gereed maken van een filmproductie die bestemd is voor bioscoop- uitbreng in Nederland;
regisseur:	een natuurlijk persoon, die de artistieke regie voert over de uitvoering van een filmproductie;
scenario:	een beschrijving van opeenvolging van scènes en geschreven tekst met dialoog geschikt om te verfilmen tot een filmproductie;
single purpose company:	een vennootschap van de productiemaatschappij die speciaal voor de uitvoering van één enkele filmproductie wordt opgericht;
stimuleringsmaatregel:	het Reglement Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland van het Fonds;

Hoofdstuk 2: Titelvermelding, ident en logogebruik

Titelvermelding en Ident

1. Het Nederlands Filmfonds krijgt titelvermelding in zowel voor- als eindtitels. Titelvermelding op een afzonderlijke titelkaart in de voortitels is verplicht bij een bijdrage van 20% of meer van het productiebudget. In de eindtitels mag het fonds samen met de andere financiers worden genoemd. Een juiste vermelding van het Nederlands Filmfonds geldt voor alle vormen van exploitatie, dus ook televisievertoning. Bij televisie moet het Fonds minimaal in de voortitels of de aftiteling vermeld worden.
2. De titelvermelding dient leesbaar te zijn en van gelijk formaat of groter dan die van eventuele andere financiers of de filmdistributeur. In het geval alleen het Nederlands Filmfonds wordt vermeld, dient dit gedurende minimaal drie seconden te zien te zijn.
3. De titelvermelding wordt aangebracht op alle kopieën van de filmprint (master) alsmede alle video- en digitale kopieën en alle andere vormen van openbaarmaking, waaronder televisievertoning.
4. Alle titels en logoafbeeldingen dienen tijdig en vooraf ter goedkeuring aan de betreffende productiebeheerder van het Nederlands Filmfonds te worden voorgelegd.
5. Bij filmproducties die een financiële bijdrage hebben ontvangen op grond van de Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland, luidt de titelvermelding in de *voor en eindtitels*: **“Tot stand gekomen met steun van the Netherlands Film Production Incentive van het Nederlands Filmfonds”** Bij Engelstalige *voortitels* luidt de titelvermelding: **“Supported by the Netherlands Film Production Incentive of the Netherlands Film Fund”**.
7. Voor filmproducties met een bioscoopuitbreng die een financiële bijdrage van 20% of meer van het productiebudget ontvangen dient tevens de *ident* van het Fonds in beginsel na de *ident* van de filmdistributeur en voor de titelvermelding geplaatst te worden.

Afbeelding logo

Bij filmproducties die een financiële bijdrage hebben ontvangen op grond van de Stimuleringsmaatregel Filmproductie in Nederland is logovermelding op de eindtitels verplicht. De logo's van het Nederlands Film Fonds (links) en het logo van de Netherlands Film Production Incentive (rechts) dienen daarbij even groot naast elkaar te worden afgebeeld. Dit geldt voor alle vormen van exploitatie, dus ook televisievertoning. Het logo dient goed leesbaar te worden afgebeeld. De grootte is ten minste gelijk aan dat van de distributeur maar in geen geval kleiner dan één bij twee centimeter.

Affiches en overige publiciteitsmaterialen

Het bepaalde in de titelvermelding en de afbeelding van het logo is van overeenkomstige toepassing op de affiches van de film, in overleg met het fonds, naar redelijkheid op alle door de producent of in diens opdracht vervaardigde publiciteitsmaterialen en in festivalkranten.

Verantwoordelijke

De producent ziet erop toe dat de titelvermelding en de afbeelding van het logo worden nageleefd door derden die de film in licentie exploiteren dan wel (doen) vertonen. Niet-naleving of onvoldoende naleving van het bepaalde inzake de titelvermelding, de afbeelding van het logo, de affiches en overige publiciteitsmaterialen leidt tot een inhouding op de laatste betalingstermijn van ten hoogste 5% van de totaalbijdrage.

Het logo is vanaf juni 2014 beschikbaar als JPEG, GIF of EPS bestand op www.filmfonds.nl bij 'Over het fonds'.

Voor vragen kunt u contact opnemen met de afdeling communicatie van het fonds.

Hoofdstuk 3: Voorwaarden oplevering filmkopie ten behoeve van opslag en conservering door Eye

De belangrijkste functie van de contractuele verplichting tot het schenken van uw filmproductie en bronmaterialen aan het EYE is het waarborgen van de lange termijn conservering en opslag van het Nederlands audiovisueel erfgoed. De duurzame opslag van de bronmaterialen maakt dat we in staat worden gesteld in de toekomst nieuwe kopieën en/of digitale formaten te produceren op de standaard, die dan gangbaar is.

Het **traject** van de **overdracht** van het materiaal ziet er als volgt uit:

- I. In de afrondingsfase van de filmproductie dient de producent via e-mail contact op te nemen met EYE om de overdracht in gang te zetten. Hierbij moet worden aangegeven om *welke titel* het gaat en in *welke (taal-)versie(s)* en op *welke formaten* de film is of zal worden uitgebracht.

Contact EYE: Anne M. van Es
E: filmfonds@eyefilm.nl
T: +31 (0)6 4860 7909

- II. Vervolgens dient te worden vastgesteld *welke digitale en/of analoge elementen* en aanvullend materiaal aan EYE zullen worden overgedragen:

A. Aanleverspecificaties digitale filmproducties

DIGITALE MASTER

DCDM (Digital Cinema Distribution Master) volgens DCI standaard¹, inclusief Nederlandse en Engelse ondertiteling (indien aanwezig).

Opmerking: 25 fps wordt geaccepteerd

of

Kleurgecorrigeerde DPX of TIFF files (*ongecomprimeerd*), of lossless compressed JPEG2000 files met:

- linear bit-depth van 10, 12 of 16
- resolutie volgens DCI standaard
- colourspace:
1931 CIE in X'Y'Z', met een display gamma van 2.6
DCI p3 in RGB, met een displaygamma van 2.6
rec. 709 in RGB full range, met een display gamma van 2.4
- 7.1 of 5.1 en 2.0 (LtRt) theatermix
- per kanaal een geluidsfile (WAV., 24-bit, 48.000 Hz of 96.000 Hz)
- de geluidsfile dient van dezelfde lengte te zijn als het beeld en te beginnen bij het eerste frame. Dit geldt ook in het geval van beeldsequenties die in aktes zijn opgedeeld.
- *Optioneel:* andere beschikbare eindmixen
- Nederlandse en Engelse ondertiteling (indien aanwezig) als een onversleutelde XML file²

¹ zie voor DCI specificatie: version 1.2, <http://www.dcinovies.com/specification/>

² zie voor specificatie: CineCanvas rev C; SMPTE 428-7 of SMPTE 429-5

REFERENTIE KOPIE

Apple ProRes 4444 of Apple ProRes 422 (HQ) of Avid DNxHD file met embedded geluid, indien mogelijk op zowel 24 als 25 fps

PROJECTIE KOPIE

een *onversleutelde* DCP (Digital Cinema Package) volgens DCI standaard, inclusief Nederlandse en Engelse ondertiteling (indien aanwezig)

OVERZICHTELIJKE AANLEVERING

Bovenstaande files (A.) dienen gestructureerd in te zijn in aparte duidelijk gelabelde mappen [filmtitel - master beeld] [filmtitel - master audio] [filmtitel - ondertitels] [filmtitel - referentiekopie] [filmtitel - EPK] en submappen [filmtitel – TIFF sequentie akte 1] [filmtitel theatermix 5.1 25 fps]. Bij aanlevering van losse aktes, graag onderverdelen in submappen

B. Aanleverspecificaties minoritaire coproducties, digitaal uitgebracht in Nederland

Een *onversleutelde* DCP (Digital Cinema Package) volgens DCI standaard, inclusief Nederlands en Engelse ondertiteling (indien aanwezig)

C. Aanlevering filmproducties met een afwijkend postproductietraject

het is mogelijk dat u een ander postproductie traject kiest voor uw filmproductie. Dit kan gelden voor kleinere filmproducties, documentaires. Neem in dit geval contact op met filmfonds@eyefilm.nl

D. Specificaties aanlevering analoge filmproducties

- Gemonteerd origineel beeld- en geluidsnegatief.
- Nieuwe projectiekopie met de definitieve kleurcorrectie, zoals goedgekeurd door de grader van de film op het moment dat de kopieën voor distributie zijn getrokken

De kosten voor bovenstaande, onder A. tot en met D. genoemde data en de hard drive voor de aanlevering van de files, dienen in de productiebegroting opgenomen te worden. De hard drive wordt in verband met de handling niet geretourneerd.

II. AANVULLEND MATERIAAL:

Het volgende aanvullende materiaal dient aangeleverd te worden aan Eye:

- Stills: ongecomprimeerde TIFF files, full size, de master set zoals ontvangen door de producent, inclusief de naamsvermelding van de fotograaf.
- Electronic Press Kit (EPK) en overig PR-materiaal: twee exemplaren van het gedrukte materiaal en/of digitale materiaal in pdf formaat
- Posters: twee exemplaren van de poster op alle gedrukte formaten en/of de digitale poster, full size (1:1, ready to print)
- *Indien beschikbaar:* shooting script, dialooglijst, muziek score, opening en eindcredits in pdf formaat

IV. META DATA:

EYE vraagt u een formulier in te vullen voor de catalogisering en metadatering. Dit formulier krijgt u per email toegezonden en dient ingevuld per email retour gestuurd te worden naar . Op basis hiervan van geeft EYE een akkoord op de aan te leveren materialen.

V. AFLEVERADRES:

Het materiaal dient in één keer te worden aangeleverd op het volgende adres, met hierop duidelijk vermeld 'Filmfondstraject':

DIGITAAL EN AANVULLEND MATERIAAL:

EYE - Restauratie/Digitaliseringsafdeling

Van Marwijk Kooijstraat 14

1096 BR Amsterdam

Aanlevering van maandag t/m vrijdag tussen 10.00 en 16.00 uur

ANALOOG MATERIAAL:

EYE / Archiefdepot

Spieringweg 536c

2141 EC Vijfhuizen

T: 020-7582304

Aanlevering van maandag t/m donderdag tussen 8.00 en 16.00 uur, en vrijdag van 8.00 en 12.30 uur

VI. AFHANDELING:

EYE checkt het materiaal na ontvangst op volledigheid en bruikbaarheid voor conservering. Nadat het materiaal is goedgekeurd, ontvangt u binnen twee weken een verklaring ten behoeve van het Filmfonds. In een later stadium ontvangt u ook (een bijlage bij) de schenkingsovereenkomst.

In juli en augustus kan de verwerkingstijd langer zijn dan gebruikelijk

Hoofdstuk 4: Internationale podia en prijzen (filmfestivals and film awards)

International film festivals:

<u>Berlin International Filmfestival</u> Official Competition Panorama Forum of new cinema Generation (competition)	Germany
<u>Mostra Internazionale d'Arte Cinematografica (Venice)</u> Official Competition Orizzonti Venice days (Giornate degli Autori) Cetta della mane critique	Italy
<u>Festival de Cannes</u> Official Competition Un certain regard Semaine de la critique Quinzaine	France
<u>Annecy International Film Festival</u> International competition For animation films also selection	
<u>Clermont Ferrand International Short Film Festival</u> For animation films: international competition	
<u>San Sebastian International Film Festival</u> Main competition New Directors competitive	Spain
<u>Sundance Film Festival</u> International competition	United States of America
<u>Tribeca Film Festival</u> Competition / Gala	
<u>Locarno International Filmfestival</u> Main Competition & Competition for new film directors	Switzerland
<u>Visions du Réel International Documentary Film Festival</u> Nyon comp	
<u>Toronto International Filmfestival</u> <u>Competition</u>	Canada
<u>Hot Docs (Toronto)</u>	

Ottawa International Animation Festival
Selection

Busan International Film Festival
World Cinema & Competition for new film directors

Korea

Yamagata International Documentary Film Festival
Competition

Japan

Hiroshima International Animation Festival
International competition

Zagreb World Festival of Animated Films
International competition

Kroatië

International Film festival Rotterdam
Tiger Competition

Netherlands

International Documentary Film Festival Amsterdam
Official competition

Holland Animation Film Festival
International competition

International Film Awards:

Academy Award (Oscars)
Emmy Award
Golden Globe

United States of
America

European Film Award

Europe

British Academy Film Award

Great Britain

Cartoon d'Or
Competition

World

British Animation Awards (BAA)
Best short + long form - shortlist

Great Britain